

**ACTA DE LA REUNIÓN EN SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE CENTRO DEL CENTRO
UNIVERSITARIO “CARDENAL CISNEROS”**

Alcalá de Henares a 12 de enero de 2021.

ASISTENTES

D. José Luis Marcos Lorenzo
Dña. Montserrat Giménez Hernández
Dña. Cristina Laorden Gutiérrez
D. Joseba Louzao Villar
D. Jesús Aguado Molina
D. Carlos Sánchez Camacho
Dña. Lourdes De Miguel Barcalá
Dña. Isabel Silva Lorente
Dña. Cristina Serrano García
Dña. Tania Coiduras López
D. Daniel Torrell del Pozo
Dña Aline Kapornyai
Dña. Sandra Vizcaíno González
Dña. Sandra Alcántara Pastor
D. David López Sánchez
D. Marcos Barriga de López
Dña. Natividad Viñuales Hermida

D. José Luis Marcos, director del Centro, inicia la sesión a través de Team a las 14 horas, para tratar los siguientes puntos del

Orden del día:

- 1. Saludos y bienvenida.**
- 2. Lectura y aprobación, si procede, de las siguientes actas:**
 - **Acta de la Junta de Centro en sesión ordinaria celebrada el 20 de julio de 2020.**
 - **Acta de la reunión de la Comisión Permanente celebrada el 8 de septiembre de 2020**
- 3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.**
- 4. Aprobación de la designación de la profesora miembro de la Comisión de Reconocimiento de Créditos para el curso 2020-2021.**
- 5. Nombramiento de los Tribunales de compensación para el curso 2020-2021.**
- 6. Aprobación de la adenda al Reglamento de Régimen Interior referida a la Comisión permanente.**
- 7. Nombramiento de los miembros de la Comisión Permanente para el curso 2020-2021.**
- 8. Ratificación de la aprobación del Plan Covid CUCC aprobado en Comisión Permanente el 8 de septiembre de 2020.**
- 9. Asuntos de trámite.**
- 10. Ruegos y preguntas.**

1. Saludos y Bienvenida

D. José Luis Marcos, director del CUCC, da la bienvenida a todos los asistentes y agradece la disponibilidad de los representantes de los diversos estamentos de la comunidad universitaria que se hacen presentes en la Junta.

Dña. Natividad Viñuales informa de que han excusado su ausencia D. Aitor Acha, Dña. Herminia Cid y D. José Ramón Franco, pues tenían clase a esta hora. Se incorpora Dña. Cristina Serrano en sustitución de los profesores

Se da por comenzada la sesión.

2. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.

Dado que en el orden del día figura la aprobación de dos actas, D. José Luis Marcos informa de que solo es potestad de la Junta la aprobación del acta de la Junta de Centro celebrada el 20 de julio de 2020. La segunda es un acta de la Comisión Permanente, y ningún estamento puede aprobar ningún acta correspondiente a alguna de las comisiones, pues estas tienen su propio régimen de vida y son ellas quienes deben aprobar las actas correspondientes. En el caso de la comisiones, al no ser ejecutivas sino proponentes de soluciones, solo corresponde a la Junta de Centro aprobar los acuerdos de la Comisión Permanente, como está estipulado en el punto 8.

Por tanto, solo se debe tratar la aprobación del acta de la Junta de Centro del 20 de julio de 2020.

Se aprueba el acta de la sesión anterior.

D. José Luis Marcos da la bienvenida a los representantes de los alumnos, pues ya son varios los cursos en los que no están presentes en las Juntas de Centro y les pide que se presenten.

Se presentan D. Daniel Torrell del Pozo, Dña Aline Kapornyai, Dña. Sandra Vizcaíno González, Dña. Sandra Alcántara Pastor, D. David López Sánchez y D. Marcos Barriga de López

D. José Luis Marcos les da las gracias y les comenta que cuentan con la ayuda de todos para que nuestro Centro se fortalezca y sea más grande y visible dentro de la Universidad de Alcalá de Henares.

3. Informes de los miembros de la Junta de Centro.

Se comienza la sesión con la presentación de los informes de los diversos estamentos representados en esta Junta y que han sido enviados junto a su convocatoria. Interviene en primer lugar D. José Luis Marcos, director del CUCC, haciendo referencia a los informes de los departamentos por si hubiera que añadir o comentar alguna cuestión. D. Jesús Aguado, coordinador del Departamento de Didácticas Específicas, informa de que es un informe conjunto de los dos departamentos y hace referencia a los dos puntos fundamentales que incluye:

- Celebración de la reunión para fijar los objetivos del curso 2020-2021
- Asuntos de trámite llevados a cabo en los departamentos: desarrollo de los TFG y resolución de las ayudas a los profesores para la formación, investigación e innovación.

A continuación interviene Dña. Montserrat Giménez para presentar el informe de Dirección. En primer lugar hace referencia a cuestiones concretas e importantes que no constan en el informe:

- Acaba de llegar el Informe Favorable de la Agencia de Evaluación Externa respecto del Grado de Psicología, en el que se valoran aspectos muy importantes del trabajo que se ha desarrollado.
- La UAH tenía previsto decidir entre el 20 y el 22 de diciembre el modo de organización de la docencia del segundo cuatrimestre. Finalmente se decidió por la modalidad mixta,

como en el primer cuatrimestre. Dña. Cristina Laorden ha enviado una propuesta de horario al profesorado para ver posibles ajustes. También se hará llegar a los estudiantes.

A continuación, aunque sí consta en el informe, hace referencia a la reunión de la Junta de Patronato que tuvo lugar el 16 de diciembre y en la que se aprobaron cuestiones importantes:

- El curso pasado se aprobó una subida del crédito que finalmente no se ha aplicado en el curso 2020-2021 porque se entendió que la situación que se estaba viviendo era compleja. Para el curso 2021-2022 sí se aplicará la subida y será de 1 euro por crédito.
- Puesta en marcha de una unidad clínica. Estas unidades son servicios con los que cuentan la mayoría de las Facultades de Psicología. Es un servicio de atención psicológica para estudiantes y profesorado del Centro y también permite dar un servicio externo. Es una línea de acción importante que permite que los estudiantes de Psicología pueden participar en prácticas e investigación específica asociada a la intervención terapéutica. Lo ha aprobado también la Junta de Patronato. Es un proceso largo y complicado que supone, entre otras cosas, autorizar al Centro como centro sanitario, para lo cual se necesita el permiso del Ministerio de Sanidad. Se va a trabajar intensamente para ponerlo en marcha al inicio del curso próximo o al principio de 2022.

Se van a llevar a cabo obras de mantenimiento y mejora de espacios, fundamentalmente en el aula 5, ahora ocupada por el PAS, y que se dedicará a despachos individuales y zonas de trabajo. También se deben retomar las medidas de prevención en relación con la situación sanitaria. En este sentido, Dña. Montserrat Giménez destaca la responsabilidad de todos los miembros del CUCC e insiste en que se debe continuar en la misma línea.

D. José Luis Marcos pregunta sobre el informe del PAS. Dña. Tania Coiduras comenta que su informe reúne los informes enviados por los diferentes servicios.

Dña. Natividad Viñuales añade que falta el informe de Secretaría, que no ha podido incluirse por causas relacionadas con la nevada del fin de semana anterior.

A continuación, D. José Luis Marcos interviene leyendo su informe y destacando los siguientes asuntos:

Este informe toma como punto de partida la intervención del Rector en el Claustro de la UAH celebrado el 25 de noviembre de 2020.

D. José Luis Marcos comienza haciendo referencia al impacto de la pandemia en el mundo universitario y en particular nuestra en Universidad, que ha afectado tanto a la gestión y administración como a la investigación y a la docencia.

El pasado curso académico 2019-2020 terminó adecuadamente gracias a la colaboración y la buena voluntad y la colaboración de todos los agentes implicados en la comunidad universitaria.

Después del confinamiento que comenzó en el mes de marzo, la primera piedra de toque que tuvo la universidad respecto a la presencialidad, fue la EvAU, que se realizó en las instalaciones de cada universidad y con las medidas de seguridad extremadas al máximo.

También aporta los siguientes datos respecto a la UAH:

- 30% más de matriculados con respecto al año anterior.
- El 89'95% supera la EvAU, casi dos puntos por debajo con respecto a la media de la Comunidad de Madrid (92'12%)
- Se constata, no por mucha diferencia, que es el peor índice de aprobados en los últimos cinco años.

Con respecto a las “Medidas de apoyo a la comunidad universitaria”, algunas ya adoptadas en la recta final del pasado curso, la COMISIÓN DE SEGUIMIENTO COVID-19 se ha vuelto a reunir a principios del presente curso para reforzar algunas de las medidas puestas en marcha el curso anterior, así como para adoptar otras nuevas, sobre todo pensando en el colectivo estudiantil:

- a) Incremento de la dotación del Fondo de Ayudas para Situaciones Sobvenidas.
- b) Refuerzo del Gabinete Psicopedagógico de la Universidad de Alcalá
- c) Implementación de un Plan de Apoyo Tecnológico para el profesorado para que las clases presenciales fueran lo más rentables posible.
- d) Se han nombrado responsables COVID en todos los centros, así como determinados delegados COVID, que son representantes de la Universidad a nivel de campus. Esta estructura se ha creado para fortalecer el protocolo de seguridad y mantener la convivencia lo mejor posible.

En cuanto a la reincorporación a la actividad universitaria y perspectivas para el curso académico 2020-2021, antes de finalizar el 2019-2020 se establecieron distintos planes:

- a) Reincorporación a la actividad universitaria.

Con el diseño del “PLAN DE REINCORPORACIÓN A LA ACTIVIDAD PRESENCIAL (COVID-19)”.

- b) Perspectivas para el Curso 2020-2021.

En cuanto al inicio del curso académico 2020-2021, la situación más probable para afrontarlo, al menos durante los primeros meses, es la de una docencia mixta presencial/online. En consecuencia, el 11 de enero se presentó y aprobó en Consejo de Gobierno el “PLAN DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ PARA LA ADECUACIÓN DE LA ACTIVIDAD UNIVERSITARIA EN EL CURSO 2020-2021”.

Respecto del segundo cuatrimestre, también se ha presentado en Consejo de Gobierno, la “PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DEL PLAN DE ADAPTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ PARA LA ADECUACIÓN DE LA ACTIVIDAD UNIVERSITARIA DEL SEGUNDO CUATRIMESTRE DEL CURSO 2020-21”.

Respecto a cómo ha afectado la pandemia al inicio del presente curso académico, según apuntó el Rector en el pasado Claustro de la Universidad, celebrado el 25 de noviembre de 2020, los datos resultaban alentadores como para seguir, con pequeños retoques, con el plan ya establecido para el primer cuatrimestre.

En este sentido, la incidencia acumulada, en el caso de los estudiantes, era de 100 por cada 100.000; en el caso del PAS, 119 por cada 100.000; en el caso del PDI, 47 por cada 100.000. La media de la Universidad era de 96.67 por cada 100.000. Estos datos resultan positivos si los comparamos con los de algunas comunidades autónomas en las que la incidencia superaba los 400.

En cuanto a la docencia, el Rector dio una serie de cifras:

Hay 16.308 alumnos de Grado matriculados en el curso 2020-2021; de ellos, 1.886 corresponden a los centros adscritos. Comparando estas cifras con las del curso pasado, en los centros propios ha habido un aumento del 3.7 % y en los centros adscritos la subida ha sido de un 14.5%. En general, la subida ha sido casi de un 5%.

El número de alumnos de nuevo ingreso es de 4.274, con un incremento en los centros adscritos del 16.6%. La media de aumento en la Universidad es del 12.5%.

Respecto a los estudios de Máster y Estudios propios, es donde más se ha resentido la matrícula, por las condiciones de este tipo de estudios, que son fundamentalmente de carácter presencial (sobre todo los estudios propios; tener que implementar la enseñanza virtual ha provocado que muchas personas hayan renunciado a matricularse. En el caso concreto de los Máster, estos se nutren en gran medida de alumnos Erasmus, programa que se ha visto muy afectado por la situación sanitaria. En el curso 2020-21 se han ofertado 66 Másteres Universitarios y los alumnos matriculados son 2.902; de ellos, los alumnos de nuevo ingreso son 1.700. Ha habido un descenso del 3,3%, que no es muy pronunciado pero supone un paso atrás.

En cuanto a los Estudios Propios, actualmente hay 223 en la Universidad. Respecto al curso 2019-2020, ha habido una disminución de alumnos matriculados del 2,7%.

Por último, D. José Luis Marcos hace referencia a los resultados del ranking por materias del *Times*, en el que la UAH destaca en 8 áreas de conocimiento:

Educación, Artes y Humanidades, Ciencias de la Computación, Ciencias de la Vida, Ciencias Físicas, Ingeniería, Ciencias de la Salud y Economía y Negocios.

Destaca la posición del Área de Educación y, en ese sentido, se valora la aportación de nuestro Centro.

Los informes presentados se adjuntan como anexo a esta acta.

4. Aprobación de la designación de la profesora miembro de la Comisión de Reconocimiento de Créditos para el curso 2020-2021

Dña. Natividad Viñuales, Secretaría académica, informa de que, al igual que en el curso 2019-2020, la profesora propuesta como miembro de la Comisión de Reconocimiento de Créditos es Dña. Concepción Pérez. La profesora suplente es Dña. Carmen Prado.

Se aprueba la designación de la profesora miembro de esta comisión.

5. Nombramiento de los Tribunales de compensación para el curso 2020-2021

Dña. Natividad Viñuales informa de la propuesta de nombramiento de Tribunales de compensación, que será la misma que en el curso 2019-2020.

Estos tribunales están formados por la Directora Gestora, la Subdirectora de Ordenación Académica, los Coordinadores de Departamento, la Secretaria Académica y un profesor del Grado al que pertenezca la asignatura para la que se solicita la compensación.

Se proponen los siguientes profesores:

- Grado en Psicología: Dña. Pilar Royo; suplente: D. Alfonso García.
- Grado en Educación Social: D. Juan José Rabanal; suplente: Dña. Eva Peñafiel.
- Grado en Magisterio EI y EP: D. Olegario Crespo; suplente: D. José Ramón Franco.

Se aprueba el nombramiento de los Tribunales de compensación para el curso 2020-2021

6. Aprobación de la adenda al Reglamento de Régimen Interior referida a la Comisión permanente.

D. José Luis Marcos comenta que todos los Reglamentos de Régimen Interior de todas las Facultades conllevan una Comisión Permanente. Aparte de que en el seno de la Junta de Centro se pueden nombrar todas las comisiones que se estimen oportunas para tratar el tema que se considere conveniente, hay determinadas comisiones que son fijas por el interés que supone tenerlas en marcha, y este es el caso de la Comisión Permanente. Si tenemos en cuenta nuestro RRI, nuestro Centro no se había considerado tener esta Comisión. La Comisión Permanente tiene como función tratar los temas de urgencia cuando no se pueda convocar a la Junta de Centro. Esta se puede convocar en sesiones ordinarias y extraordinarias. En general, las sesiones ordinarias deben convocarse con una semana de antelación y las extraordinarias, con cuarenta y ocho horas. Pero en ocasiones, hay situaciones sobrevenidas que hay que resolver con urgencia y alguien tiene que tomar esa decisión de una forma colegiada. En este sentido se echaba de menos una Comisión permanente, que es lo que se trae hoy a la Junta para su aprobación

D. José Luis Marcos pregunta a D^a Natividad Viñuales por la composición de dicha Comisión.

D^a Natividad Viñuales aporta la siguiente información:

Son miembros de la Comisión Permanente:

1. Director delegado de la Universidad de Alcalá, que ostentará la presidencia: D. José Luis Marcos.
2. Directora gestora: D^{ña}. Montserrat Giménez.
3. Representante en Junta de Centro del personal de administración y servicios (PAS): D^{ña}. Tania Coiduras.
4. Secretaria académica: Natividad Viñuales
5. Un representante de los coordinadores de Departamento: D^{ña}. Herminia Cid. .
6. Un representante del profesorado: D. Aitor Acha.
7. Un representante del colectivo estudiantil: D. Daniel Torrell.

Los tres últimos miembros serán elegidos por cada colectivo al inicio del curso

D. José Luis Marcos pregunta si hay alguna objeción respecto de la adenda. Añade que al finalizar cada curso académico, cada estamento citado puede cambiar de representante.

Se aprueba la adenda al RRI

7. Nombramiento de los miembros de la Comisión Permanente para el curso 2020-2021.

D. José Luis Marcos y D^{ña}. Natividad Viñuales advierten que esta información ya se ha dado en el punto anterior.

Se aprueba el nombramiento de los miembros de la Comisión Permanente para el curso 2020-2021.

8. Ratificación de la aprobación del Plan Covid CUCC aprobado en Comisión Permanente el 8 de septiembre de 2020.

D. José Luis Marcos comenta que en el inicio del curso la Universidad estableció un Plan General para toda la Universidad, donde cada centro debía hacer constar su plan particular. En cierto modo, la Universidad se vio presionada por la Comunidad de Madrid para la presentación de este Plan General y de los planes específicos de los diferentes centros.

La Comisión Permanente del CUCC, que se formó el curso anterior, dio el visto bueno a este Plan para que pudiera ser remitido al Vicerrectorado de Estudios de Grado de Estudiantes de la UAH. Esta decisión de la Comisión Permanente debe estar ratificada por la Junta de Centro, que es la que tiene la última palabra. Generalmente, las decisiones tomadas en las diferentes comisiones, en particular la Permanente, son respetadas por la Junta de Centro, pero si hubiera que hacer alguna precisión o rectificación por parte de la Junta de Centro, este es el momento.

Dña. Montserrat Giménez afirma que se ha ido actualizando algún protocolo y se han incorporado nuevos procedimientos. Seguramente habrá que hacer algún tipo de recordatorio, pero sobre el Plan no hay nada que añadir.

Se ratifica la aprobación del Plan Covid CUCC aprobado en Comisión Permanente.

9. Asuntos de trámite.

D. José Luis Marcos comenta que este punto debe estar en el orden del día por si llega alguna documentación o asunto a tratar durante el periodo de cinco días desde que se hace la convocatoria y ya no puede incluirse en el orden del día

Dña. Natividad Viñuales informa de que no hay ningún asunto de trámite.

10. Ruegos y preguntas

D. Daniel Torrell pregunta por el protocolo que se seguirá en la realización de exámenes, teniendo en cuenta la situación sanitaria y las consecuencias del temporal de nieve.

D. José Luis Marcos informa de que, a nivel general, en la convocatoria de enero y febrero la Universidad mantiene su apuesta por los exámenes presenciales, y lo mismo para la convocatoria de junio. Si la situación sanitaria se complica, habrá que tomar las medidas correspondientes, al igual que si un alumno no pudiera asistir al examen presencial. En principio, los exámenes tampoco se van a ver afectados por la nevada.

D. Daniel Torrel también hace referencia a la necesidad de que las aulas estén ventiladas, lo que supone un problema debido a las bajas temperaturas.

Dña. Montserrat Giménez informa de que Dña. Cristina Laorden está organizando todo lo relacionado con los exámenes.

Dña. Cristina Laorden hace referencia a los siguientes aspectos relacionados con los exámenes:

- Necesidad de que todos nos cuidemos antes de los exámenes.
- Preocupación ante la tercera ola que estamos viviendo. Habrá que atenerse a lo que decidan las autoridades.

- Para los exámenes, se han mantenido los mismos grupos de clase. Eso complica la vigilancia de los exámenes, pues hacen falta muchos profesores, pero se está organizando todo este proceso.
- Sobre la ventilación, parece que el tiempo va a mejorar. Por otro lado, es importante ventilar, pero no hay que tener las ventanas permanentemente abiertas.
- Respecto a los alumnos que no puedan asistir a los exámenes por estar en cuarentena, se organizarán sus exámenes en otro momento, aunque se haya iniciado el segundo cuatrimestre. Siempre será necesario un justificante médico.

También agradece a estudiantes y profesores su buen hacer, que ha permitido tener un buen trimestre. Además, agradece a los profesores que hayan seguido el plan de contingencia para sustituir a aquellos compañeros que no han podido impartir sus clases presenciales.

Además, esta semana de nevada ha venido bien por lo que supone de cierto aislamiento. Reitera la necesidad de cuidarse y cumplir las normas para que los exámenes se desarrollen con normalidad.

D. José Luis Marcos ratifica lo dicho por Dña. Cristina Laorden y afirma que el derecho de los alumnos a examinarse nadie se lo va a quitar.

Dña Aline Kapornyai comenta que los representantes de los alumnos sufren cierta presión por parte del resto de alumnos en cuanto a las dificultades surgidas por la situación sanitaria, sobre todo en lo referente al riesgo de contagio que supone la asistencia a clase, a exámenes, etc.

D. José Luis Marcos comenta que dependemos de la normativa de la UAH y hay que cumplirla. Solo habrá excepciones para determinados casos particulares debidamente justificados.

Dña. Montserrat Giménez informa a los alumnos de que cualquier caso personal debidamente justificado se va a atender, y que estos alumnos deben dirigirse a la Subdirección de Ordenación Académica. Los exámenes presenciales son, además, un criterio de calidad de la formación de los estudiantes. A los alumnos les beneficia el examen presencial, pues, entre otras cosas, no hay riesgos técnicos y los alumnos son mejor atendidos.

Dña. Sandra Vizcaíno pregunta, respecto a los exámenes finales, cuánto tiempo tiene que transcurrir entre la celebración de cada examen.

D. José Luis Marcos afirma que la Normativa de evaluación de los aprendizajes de la UAH establece una ratio de horas entre exámenes. Esta ratio es de 48 horas si la situación lo permite. Esto se tiene en cuenta a la hora de establecer el calendario de exámenes, pero en caso de que se tengan asignaturas pendientes es complicado que se cumplan estos requisitos. Cuando hay coincidencia, la Dirección intenta solucionar la situación.

Dña. Cristina Laorden informa de que, en situaciones normales, debe haber un plazo de 48 horas entre exámenes. Siempre se intenta que esto se cumpla, pero a veces no es posible. Este curso están muy justos y además hay una fiesta en medio. Por ello, anima a los estudiantes a hacer un calendario paralelo para tenerlo a final de curso. Es muy importante saber vuestra opinión.

Para terminar la sesión, Don José Luis Marcos agradece la presencia de todos en esta Junta, especialmente a los alumnos, así como el trabajo realizado por todos los asistentes y estamentos representados en la misma. Destaca que todos los miembros de la comunidad educativa son necesarios e indispensables y anima a seguir respetando las normas y las medidas de seguridad, de modo que todo se siga desarrollando de forma tan positiva como en el primer cuatrimestre.

Y sin más, se da por terminada la reunión a las 15:00

Natividad Viñuales Hermida

Secretaria

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'N. Viñuales', with a large, stylized flourish above the name.

ANEXO

INFORME DEL DIRECTOR

CENTRO UNIVERSITARIO “CARDENAL CISNEROS” JUNTA DE CENTRO

12 de ENERO de 2021

Con la aparición de esta pandemia, prácticamente en el ecuador del pasado curso 19-20, el mundo universitario, y en particular nuestra Universidad, sufrió un fuerte impacto que, prácticamente, la descolocó por completo, dejándose notar su efecto en todos los niveles, afectando tanto a la gestión y administración, como a la investigación y a la docencia.

El pasado curso académico 2019-2020 se terminó como buenamente se pudo, gracias a la colaboración y buena voluntad de todos los miembros de su comunidad.

Una de las primeras repercusiones en el presente curso académico tiene que ver con la incidencia que tuvo en la EvBAU 2020, y que se refleja en los siguientes datos:

- 30% más de matriculados que con respecto al año anterior.
- 89’95% supera la EvAU, casi dos puntos por debajo con respecto a la media de la Comunidad de Madrid (92’12%)
- Se constata, no por mucha diferencia, que es el peor índice de aprobados en los últimos cinco años.

Con respecto a las “**Medidas de apoyo a la comunidad universitaria**”, algunas ya adoptadas en la recta final del pasado curso, la **COMISIÓN DE SEGUIMIENTO COVID-19** se ha vuelto a reunir a principios del presente curso para reforzar algunas de las medidas ya proyectadas, así como adoptar otras nuevas, sobre todo pensando en el colectivo estudiantil:

- a) **Incremento de la dotación del Fondo de Ayudas para Situaciones Sobvenidas**, creado previamente para asegurar que los estudiantes con dificultades económicas, laborales o de otro tipo puedan finalizar sus estudios con el apoyo de la UAH.
- b) **Refuerzo del Gabinete Psicopedagógico de la Universidad de Alcalá**, que se puso a disposición de la comunidad universitaria.
- c) **Implementación de un Plan de Apoyo Tecnológico, tanto para el profesorado como para los propios**, mediante la adquisición y cesión gratuita de todo tipo de recursos tecnológicos (ordenadores portátiles, tarjetas digitales, micrófonos portátiles, auriculares, etc).
- d) Como novedad, se han nombrado responsables COVID en todos los centros, así como determinados delegados COVID.

En cuanto a la reincorporación a la actividad universitaria y perspectivas para el curso académico 2020-2021, antes de finalizar el 2019-2020 se establecieron distintos planes, tanto para terminar uno, 2019, como para iniciar el otro, 2020-2021:

- a) Reincorporación a la actividad universitaria.

Con el diseño del **“PLAN DE REINCORPORACIÓN A LA ACTIVIDAD PRESENCIAL (COVID-19)”**.

b) Perspectivas para el Curso 2020/2021.

En cuanto al inicio del curso académico 2020/2021, dada su gran incertidumbre, la situación más probable para afrontarlo, al menos durante los primeros meses, es la de una docencia mixta presencial/online. En consecuencia, ayer se presentó y aprobó en Consejo de Gobierno el **“PLAN DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ PARA LA ADECUACIÓN DE LA ACTIVIDAD UNIVERSITARIA EN EL CURSO 2020-2021”**.

Respecto del segundo cuatrimestre, también se ha presentado y en Consejo de Gobierno, la **“PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DEL PLAN DE ADAPTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ PARA LA ADECUACIÓN DE LA ACTIVIDAD UNIVERSITARIA DEL SEGUNDO CUATRIMESTRE DEL CURSO 2020-21”**.

Respecto a cómo ha afectado la pandemia al inicio del presente curso académico, según apunto el Rector en el pasado Claustro de la Universidad, de fecha 25 de noviembre de 2020, los datos parecen alentadores como para seguir, con pequeños retoques, con el plan ya establecido para el primer cuatrimestre. En resumen, sus datos recogen una INCIDENCIA ACUMULADA:

- Estudiantes: 100/100000
- ☒ PAS: 119/100000
- ☒ PDI: 47/100000
- Con una MEDIA en la Comunidad Educativa de la UAH de: 96'67/100000, que es razonablemente buena.

DOCENCIA

GRADO

TOTAL DE ALUMNOS

	TOTAL Nº ALUMNOS 2019/20	TOTAL Nº ALUMNOS 2020/21	% crecimiento 2019/20-2020/21
CENTROS PROPIOS	13.903	14.422	3,7%
CENTROS ADSCRITOS	1.647	1.886	14,5%
TOTAL UNIVERSIDAD	15.550	16.308	4,9%

16.308

Estudiantes de grado

NUEVO INGRESO

	Nº MATRICULADOS 2019/20	Nº MATRICULADOS 2020/21	% crecimiento 2019/20-2020/21
CENTROS PROPIOS	3.267	3.650	11,7%
CENTROS ADSCRITOS	535	624	16,6%
TOTAL UNIVERSIDAD	3.802	4.274	12,4%

4.274

Estudiantes de nuevo ingreso

Hemos pasado de 13.903 alumnos en el curso 2019/20 a 14.422, un incremento del 3,7%. Aumentan también, en un 14,5%, los estudiantes de centros adscritos, pasando de 1.647 a 1.886 estudiantes.

Con estos datos, el número total de alumnos de Grado pasa de 15.550 en el curso 2019/20 a 16.308 en el curso actual, un aumento del 4,9%, que puede deberse, entre otros factores, a los nuevos estudios de Óptica y Optometría, Logopedia, Nutrición y al Grado de Ingeniería en Tecnologías Industriales.

Contemplando solo los estudiantes de nuevo ingreso, el incremento es del 11,7% en centros propios y del 16,6% en los adscritos, lo que supone un aumento total del 12,4% (pasando de 3.802 a 4.274 estudiantes).

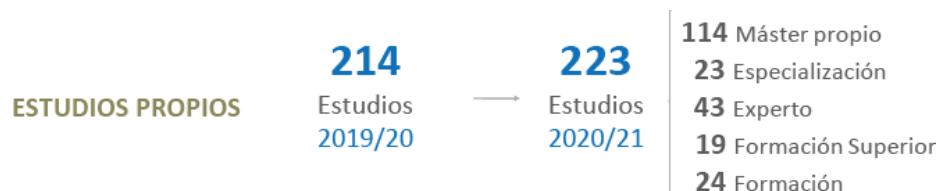
MÁSTERES UNIVERSITARIOS

En el curso 2020/21, se han ofertado 66 Másteres Universitarios (8 de nueva implantación) con 2.953 plazas. Cerrado el período de reinscripción hay registradas 5.435 solicitudes, de las que se han admitido 2.047, matriculándose 1.703 estudiantes. En 2020/21, cursarán másteres universitarios en la UAH 2.902 estudiantes (un descenso del 3,3%).



ESTUDIOS PROPIOS

En el curso 2019/20, se impartieron 214 Estudios Propios con 8.889 estudiantes (una disminución del 2,7%). La mayoría son presenciales, pero aumentaron los impartidos en modalidad online. De acuerdo con las instrucciones de las autoridades sanitarias se suspendieron todas las prácticas y se anuló la actividad docente presencial, transformándose al formato online.



COMUNICACIÓN - INTERNACIONALIZACIÓN

En los resultados del ranking por materias del Times, la UAH destaca en 8 áreas de conocimiento:

Educación (301-400), Artes y Humanidades (401-500), Ciencias de la Computación (401-500), Ciencias de la Vida (501-600), Ciencias Físicas (501- 600), Ingeniería (501-600), Ciencias de la Salud (601+) y Economía y Negocios (601+).

En el ranking de Shangái, la UAH entra en la clasificación en 5 áreas de conocimiento en mejor posición que el año pasado: Ecología (151-200 del mundo); Ingeniería Eléctrica y Electrónica (201-300); Tecnología y Ciencia de Instrumentos (201-300); Farmacia (401-500), y Salud Pública (401-500).

INFORME DIRECCIÓN

Junta de Centro 12 de enero de 2021

Bienvenidos a todos/as, sobre todo a los representantes que se incorporan a la Junta de Centro en este curso académico.

La valoración general de este inicio de curso ha sido la de un desarrollo “normal”, sin grandes incidencias ni situaciones de salud complicadas.

Damos la bienvenida a los nuevos compañeros que se incorporan al CUCC: M^a Dolores Villalobos, Sara Pérez, Elena Serrano, Pedro Ramírez, Pilar Valero, Noemí García Sanjuan, Marta Nuño, Andrea Samper, María Martín, Isabel Morales y Augusto Jiménez, así como la enhorabuena a Andrés Sánchez por su defensa de tesis doctoral el pasado 11 de diciembre.

Como sabéis, la enseñanza, en las titulaciones de grado, se ha desarrollado en modalidad mixta, garantizando un mínimo del 50% de presencialidad en todas las asignaturas (algunas excepciones como las asignaturas de Educación Física o Proyectos, se desarrollan con toda la presencialidad). En los estudios de Magisterio semipresenciales y en los títulos de Máster, se han mantenido el 100% de la presencialidad asociada a cada título.

Nuestro compromiso con la enseñanza también se ha concretado en la organización de actividades que pudieran ser llevadas a cabo por profesores del Centro en el caso de ausencia de compañeros y se han cubierto las bajas de duración media con nuevas contrataciones.

En la página web se encuentra disponible toda la información y planes de prevención asociadas a la COVID-19: <https://www.cardenalcisneros.es/es/campus-cardenal-cisneros-un-entorno-seguro>

Los casos detectados positivos, tanto de estudiantes (11 casos positivos hasta la fecha) como de personal, afortunadamente no han sido graves y se han resuelto con los confinamientos determinados por sanidad, sin mayor impacto en el desarrollo del curso. Los estudiantes confinados/aislados cuentan con un programa de acompañamiento y tutorización específico para que puedan seguir el curso académico sin problemas. El pasado 4 de diciembre, 105 estudiantes (2º Magisterio fundamentalmente) se realizaron una prueba de antígenos en el CUCC y todos ellos dieron negativo, por lo que se han podido incorporar a las prácticas en las fechas establecidas.

Y seguimos adelante. Los planes y proyectos previstos y otros nuevos se han puesto en marcha, adaptándose a los encuentros y reuniones virtuales: Semana de los Derechos de la Infancia, voluntarios con la campaña de Recogida de Alimentos, visitas (Jardín Botánico, por ejemplo), etc., son algunos ejemplos. Bajo el título "**Experimenta, Aprende, Crece**" se ofrece a los estudiantes 11 cursos formativos en modalidad virtual para este curso y cursos de inglés con diferentes niveles.

En cuanto a las becas por renta baja, se ha ampliado la cantidad asignada, concediéndose 26 becas por renta baja (15% de descuento en precios privados, 10 becas más que el curso pasado) y 5 becas de colaboración.

Y nos quedan pendientes celebraciones. La situación actual nos lleva a ser cautos a la hora de organizar eventos y por eso, no es posible realizar las graduaciones previstas. Desde el Servicio de Información se está organizando un detalle para enviar a los egresados del curso 2019-20.

Datos de matrícula

Los datos de nuevo ingreso han aumentado con respecto al curso pasado. Destacan el primer curso del Grado en Educación Social.

El número total de estudiantes del CUCC en estudios oficiales es de 1468 (1357 el curso pasado).

- Menciones en los grados de Magisterio (tercer curso presencial):
 - o Mención de Lengua extranjera: 8 (EI) y 17 (EP)
 - o Mención de Necesidades Educativas Especiales: 31 (EI) y 10 (EP)
 - o Mención de Educación Física (en EP): 15
 - o Mención de Educación Artística (en EI): no ha salido.

Tabla. Estudiantes matriculados en primer curso.

<i>ESPECIALIDAD</i>	<i>ALUMNOS NUEVOS EN C.18/19</i>	<i>ALUMNOS NUEVOS EN C.19/20</i>	<i>ALUMNOS NUEVOS EN C.20/21</i>
Grado Infantil Presencial	51	45	45
Grado Infantil Bilingüe Presencial	25	17	26
Grado Infantil Semipresencial	26	20	39
Grado Primaria Presencial	31	42	47
Grado Primaria Bilingüe Presencial	22	28	37
Grado Primaria Semipresencial	29	32	53
Grado Ed. Social Presencial	11	39	38
Grado Psicología Presencial	90	89	102
CAG Infantil	0	3	10
CAG Primaria	0	24	41
CAG Social	6	6	14

TOTAL GRADO	291	345	452
Máster Atención Diversidad	18	39	43
Máster Psicología Gral. Sanitaria	58	54	43
Máster Ev. I. Adolescentes Conflicto			9
TOTAL POSTGRADO	76	93	95
TOTAL ALUMNOS NUEVOS	367	438	547

Desarrollo del segundo cuatrimestre

A la espera de confirmación definitiva, la UAH ha decidido mantener los mismos criterios en cuanto a presencialidad de las titulaciones, para el segundo cuatrimestre del curso. Por ese motivo, se presentarán para su aprobación los nuevos horarios de clase para los estudios de grado presenciales, que se registrarán por el mismo criterio: 50% de clases presenciales y 50% de clases virtuales.

Es importante recordar que se sigue manteniendo la **presencialidad de los exámenes**, tanto en el primer como en el segundo cuatrimestre (y convocatorias extraordinarias de final de curso).

Plan Estratégico

A continuación, se recogen las principales acciones del Plan estratégico que se ha previsto desarrollar durante el curso 2020-21.

Docencia e Investigación:

- Implementar nuevas acciones que potencien la formación integral de los estudiantes.
- Desarrollo de la Investigación y Plan de Acreditaciones.

Identidad y cuidado de las personas:

- Participar en los procesos de formación en identidad.
- Desarrollo profesional: programa *Docentia*, programa para la evaluación de la calidad docente del profesorado.
- Estudiar la concreción de los Planes Individuales de Formación y su acompañamiento.

Organización y estructura:

- Desarrollar mecanismos de buen gobierno, comportamiento ético y seguimiento de la actividad universitaria.
- Potenciar y actualizar los recursos tecnológicos en un entorno seguro.
- Favorecer la adquisición y desarrollo de las competencias tecnológicas tanto de estudiantes como de profesionales. Dentro de las acciones, está previsto participar en la evaluación de la competencia docente del profesorado.

Entorno y transferencia:

- Voluntariado y Plan local de atención a los más necesitados.
- Presentar la propuesta de Unidad Clínica.
- Orientarnos hacia la Responsabilidad Social Corporativa.

Otras informaciones

- **Visita del Panel de Expertos** para la acreditación del título de Grado en Psicología (20 de octubre). Nos acompañaron en las diferentes visitas el Vicerrector y la Directora de Grado, la Vicerrectora y Directora de Calidad y la Unidad de Calidad de la UAH. Estamos pendientes del informe de seguimiento del que nos adelantaron las siguientes ideas:
 - o Puntos de Mejora: aumentar la tasa de respuesta de encuestas de evaluación; fomentar grupos y líneas de investigación propias del grado y aportar más información en las tablas de reconocimiento de créditos (fundamentalmente en las actividades formativas complementarias).
 - o Puntos Fuertes: la atención a la diversidad; los buenos indicadores del título; la puesta en marcha de actividades como el foro de estudiantes con tutores de centros de prácticas; la relación de cercanía y disponibilidad del equipo de profesores y la calidad de las guías docentes donde se reflejan los compromisos de aprendizaje.
- En los próximos meses, también tendremos la **visita de los Paneles de Experto** para la acreditación de los títulos de Máster en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos y Máster en Psicología General Sanitaria.
- Atendiendo a los puntos anteriores, agradecer el trabajo de la Unidad de Calidad del CUCC y de los responsables de las titulaciones.
- Destacamos el trabajo de la Comisión COVID del centro, que coordina Samuel Cano, por el desarrollo del Plan de Prevención y Protección y el seguimiento de los casos detectados.
- Participamos en los encuentros de Decanos de Educación para organizar las prácticas de Magisterio, y también en la conferencia de Decanos y Decanas de Psicología, que se desarrolló de forma virtual.
- Plan de Igualdad. Una nueva normativa de reciente aparición nos obliga a revisar nuestro Plan de Igualdad y es posible que tengamos que cambiar la configuración de la comisión que teníamos prevista. Puesto que la fecha para la presentación de este plan es marzo de 2022, iremos viendo la mejor manera de realizar esta tarea.
- La UAH ha concedido al CUCC un diploma de reconocimiento por su participación en el Programa de Acompañamiento Psicoemocional que se puso en marcha durante la pandemia y en el que estudiantes del MPGS y profesores del CUCC participaron como voluntarios para atender a los estudiantes de la comunidad académica.
- Asesoría Pedagógica: profesores del CUCC preparan formación para los colegios maristas sobre diferentes temas: ABP, Disciplina Positiva...,

dentro del plan marco de innovación provincial. Una excelente oportunidad para compartir experiencias y participar del proyecto común.

Información sobre la Junta de Patronato

La Junta de Patronato de la Fundación Cultural Cardenal Cisneros tuvo lugar el 16 de diciembre. En ella se aprobaron los presupuestos que conlleva:

- Aprobación del precio del crédito para el curso 2021-22. Como sabéis, se había aprobado una subida de 1 euro para las titulaciones de grado para el curso 2020-21, pero no se aplicó atendiendo a la situación provocada por la pandemia. Para el curso 2021-22 se retoma esta subida.
- Inversiones aprobadas: conversión del aula 5 en despachos; equipos y dotación informática; mobiliarios de aulas (pendientes del presupuesto anterior); sustitución del claustro del Edificio Champagnat; sustitución de puertas 2 y 4 del edificio académico y proyecto de seguridad en la finca.
- Donativos para entidades de acción social: Todo Avanza, Espiral y Obra social de Rumanía.

Por otro lado, también se aprueba la puesta en marcha de la **Unidad Clínica** asociada a los estudios de Psicología. Esta Unidad tendrá como objetivo la atención psicológica para estudiantes y personas externas al CUCC y ofrecerá prácticas y posibilidad de desarrollo en el ámbito de la investigación.

Conclusión

Estamos ante un curso diferente, que hemos organizado de una forma distinta, pero con el trabajo y la implicación de todos/as. Tenemos la mirada puesta en un futuro no muy lejano en el que se pueda volver a la presencialidad, habiendo aprendido muchas cosas por el camino: cuidado de las personas, desarrollo tecnológico, planificar en la incertidumbre... Afortunadamente, la matrícula de este curso y la ilusión de todos los implicados, nos permiten ver el futuro con esperanza. También hemos aprendido a que todo puede volver a cambiar; intentaremos actuar siempre con flexibilidad y el criterio necesario para que nuestros valores y principios sigan siendo los que determinen nuestro trabajo.

Agradecer, una vez más, el apoyo de la comunidad académica y animarnos mutuamente a que sigamos haciendo frente a esta situación con mucha esperanza.

Subdirección de Ordenación Académica

Como es habitual, se han mantenido reuniones a lo largo del trimestre con los coordinadores de grado con el objetivo de organizar las presentaciones del inicio de los estudiantes de segundo, tercero y cuarto curso, los documentos de calidad, la marcha del curso y otros asuntos académicos.

Por otra parte, las profesoras, Herminia Cid y Cristina Escribano, han llevado a cabo la acogida de los alumnos de primer curso. Los estudiantes han participado de forma muy positiva. Se han programado dos momentos, uno con los estudiantes que iniciaban en septiembre las clases y otro momento con los estudiantes que se incorporaban en octubre tras la segunda fase de matriculación.

También se ha mantenido la primera reunión de Comisión de Docencia, el 14 de diciembre de 2020 donde quedó expuesto el buen desarrollo del trimestre. Los coordinadores de los diferentes grados manifestaron la normalidad del curso en la modalidad mixta que se ha mantenido con los estudiantes presenciales. También ha resultado muy positivo el plan de contingencia establecido tanto para los estudiantes que han tenido que estar en cuarentena como para el profesorado cuando no ha podido asistir a las clases presenciales. Las sustituciones y las actividades que los profesores tenía establecidas para estas ocasiones han funcionado muy bien en la gran mayoría de las ocasiones.

Todo el protocolo COVID-19 establecido para evitar contagios se ha llevado a cabo de forma rigurosa, así como la ventilación de las aulas, su desinfección y su limpieza.

En general, según los informes de los coordinadores, los estudiantes agradecen la cercanía y dedicación de los profesores del centro y la asistencia a las clases presenciales. En lo que respecta a las clases virtuales, se detecta poca participación por parte de los estudiantes. Los profesores también han solicitado formación para hacerlas más motivadoras y dinámicas.

Otros temas de interés a lo largo de este cuatrimestre:

- Se han mantenido reuniones con la secretaria académica del centro para la resolución de reconocimiento de créditos, Números Uno y Premios Extraordinarios, entre otros asuntos de carácter administrativo y toda la organización de asignación de grupos del comienzo de curso.
- Este curso se ha comenzado a utilizar una aplicación, elaborada por nuestro servicio de informática, para agilizar las solicitudes de evaluación final de los estudiantes.
- Con respecto a **nuevos espacios**: este curso, se están utilizando aulas pequeñas para reforzar los espacios de despachos de profesores y mantener los aforos y las distancias de seguridad de las normas-Covid. Por otra parte, se han dividido

los grupos grandes de estudiantes para que también aquí los aforos y las normas de seguridad se mantengan en todo momento. Se han asignado los grupos a los espacios teniendo en cuenta estos criterios.

- Con respecto a **Campus Verde**, está en marcha el III concurso de fotografía como elemento concienciador del tema medioambiental. Continuamos manteniendo los objetivos de respeto al medio ambiente que nos caracteriza. Este curso el proyecto tiene tres estudiantes que han solicitado trabajar en él y obtener sus créditos transversales.

Con respecto a otros servicios y comisiones destacamos lo siguiente:

o **Prácticas de Grados**

En Educación Social se están organizando y, pese a este curso especial, al final se han tenido suficientes plazas y se han firmado nuevos convenios. Ya se ha cerrado la asignación de plazas. Este curso hay menos variedad, pero más plazas.

En los grados de Magisterio, se han organizado las adaptaciones al nuevo contexto. Hay menos oferta de plazas, casi el 50%, sobre todo en la Comunidad de Madrid. La especialidad de Necesidades Educativas Especiales está muy justa en el número de plazas. Solo hay un estudiante que desarrollará sus prácticas en Irlanda este curso. El 75% ha podido optar a la primera opción seleccionada. Las reclamaciones han sido 25 (diez más que el curso pasado).

En la Comunidad de Madrid todos los estudiantes tienen que ir con un certificado negativo en Covid-19. El CUCC ha organizado que el test de antígenos se hiciera en el propio centro y ha asumido el coste. Todos los estudiantes han sido negativos por lo que se han podido incorporar con normalidad, al igual que dos estudiantes de un colegio de Azuqueca que también les solicitaban el negativo a los estudiantes para acudir a realizar las prácticas en sus instalaciones.

Se han establecido protocolos para cada escenario que pueda darse en estas circunstancias.

Este curso no habrá visitas a los colegios porque así lo han solicitado los propios centros. La relación con los tutores será a través de teléfono, videoconferencia, correo electrónico, etc.

Por último, en el grado de Psicología, durante este curso 2020-21, ha aumentado el número de personas matriculadas en el Prácticum. Hemos pasado de 81 estudiantes en el curso académico 2019-20 a 98 estudiantes en el curso 2020-21, este aumento, junto con las dificultades asociadas a la situación sanitaria ha dificultado que podamos cubrir plazas para todos los estudiantes en las fechas previstas.

Por este motivo, aunque se ha mantenido el periodo de asignación de plazas del mes de octubre para permitir que los estudiantes que realizan un prácticum extensivo (octubre-mayo) pudieran comenzar sus prácticas, se ha decidido crear un periodo extraordinario de

solicitud de plazas de prácticas en el mes de enero de 2021. En el proceso de octubre se asignó plaza a 72 estudiantes y 26 estudiantes quedaron sin plaza. En los meses de octubre-diciembre hemos trabajado para ampliar la oferta y a día de hoy parece que sí podemos cubrir las prácticas de todos los estudiantes matriculados.

A día de hoy, 10 estudiantes han iniciado sus prácticas del Grado de Psicología, los restantes 88 lo harán el 8 de febrero.

A pesar de las circunstancias sanitarias, se ha mantenido la Jornada de tutores de prácticas y estudiantes que se celebró de forma virtual el 1 de octubre de 2020. Participaron un total de 18 centros, 90 estudiantes de 4º de Grado y dos antiguos estudiantes del CUCC a los que invitamos para contar su experiencia de prácticas en cursos anteriores. La experiencia ha sido valorada de forma muy satisfactoria.

Las peculiaridades del curso han hecho que hayamos tenido que realizar numerosos cambios pues algunos centros que habían confirmado inicialmente la colaboración han tenido que replantear la posibilidad de acoger estudiantes debido a las difíciles circunstancias asociadas a la COVID-19. En todo momento, hemos trabajado para intentar “fidelizar” a los centros y asegurar la colaboración para el curso siguiente y hemos buscado alternativas de centros para cubrir a todos los estudiantes.

Por último, desde la coordinación de prácticas, se está trabajando, junto con las tutoras de prácticas, para introducir herramientas virtuales de registro de datos en el proceso de elaboración del diario de campo. En el segundo cuatrimestre introduciremos dichos cambios y evaluaremos el impacto que tiene la utilización de estas herramientas.

o Unidad de Calidad

Tras la visita del Panel de Expertos para la acreditación del título de Grado en Psicología el 20 de octubre, lo más relevante que ha estado haciendo la Unidad de Calidad es ir preparando el proceso de acreditación del Máster Universitario en Psicología General Sanitaria y el Máster Universitario en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos. Para ello ha recopilado evidencias y documentos y los ha subido al repositorio de la UAH, ha revisado la información publicada en la web sobre estos estudios y sobre el sistema de garantía de calidad, para verificar que está completa, disponible, actualizada y accesible, y ha participado en la redacción del informe de autoevaluación. También durante este cuatrimestre la Unidad de Calidad ha coordinado la aprobación de los objetivos e indicadores de calidad del CUCC por la Comisión de Calidad que se reunió el lunes 14 de diciembre. Por último, se ha organizado el proceso de las encuestas sobre la docencia para los estudiantes de segundo curso de magisterio.

o Oficina de Relaciones Internacionales

Debido a la crisis sanitaria global la movilidad de estudiantes tanto entrantes como salientes ha sufrido un descenso significativo. No obstante, de los once estudiantes salientes del CUCC que decidieron continuar este curso con sus movibilidades Erasmus, sólo diez han continuado adelante.

En este primer cuatrimestre se encuentran ocho estudiantes en el extranjero y dos marcharán en el segundo cuatrimestre. En relación a la movilidad nacional saliente SICUE, actualmente tres estudiantes de CUCC están realizando movilidad anual.

Con respecto a la movilidad entrante, únicamente tenemos una estudiante SICUE que cursará sus estudios en CUCC durante todo el curso académico. De los Erasmus que teníamos previstos todos han cancelado sus programas para este curso académico, a excepción de una estudiante de movilidad global UAH que ha prorrogado su estancia del curso pasado para terminar este cuatrimestre.

No ha habido movilidad docente ni entrante ni saliente.

En estos momentos está abierta la convocatoria para las Becas Erasmus+K103 curso 2021-22 hasta el próximo 15 de enero. La sesión informativa tuvo lugar por TEAM el pasado 23 de noviembre y estuvo invitada Julia Díaz, jefe del Servicio de RI de la UAH. En estos momentos se está atendiendo a los alumnos que piden información con cita previa.

o Servicio de orientación

Durante este cuatrimestre el Servicio de Orientación y Apoyo al Estudiante ha realizado las siguientes acciones:

- Acogida a los estudiantes de nuevo ingreso.
- Resolución de becas
- Comisión de convivencia, formada por un total de 30 personas de las cuales 11 son estudiantes, 17 profesores y 2 personal de administración y servicios. El 4 de noviembre tuvo lugar la primera reunión de la comisión, en la cual se establecieron los objetivos para este curso académico. Se han mantenido dos “quedadas” de media hora de duración con estudiante de la comisión a la que se han incorporado voluntarios profesores y PAS.
- Hasta el momento desde orientación se están atendiendo a 34 estudiantes.
- El 10 de diciembre tuvo lugar la jornada de orientación académica y profesional para los estudiantes de magisterio y educación social, a la cual asistieron unos 45 estudiantes.
- También se ha comunicado con todos los estudiantes registrados en sugerencias-covid para interesarnos por su situación y facilitarles el mantenimiento de la evaluación continua. Han sido en total hasta el viernes 18 de diciembre 53. Resaltar el buen hacer de los profesores en este sentido.

Por último, no ha sido posible mantener ninguna reunión con delegación de estudiantes. Si se han llevado a cabo las elecciones a delegados y subdelegados, con participación del servicio de orientación, y estamos a la espera de que nos den a conocer los nombres del delegado o delegada de centro, la permanente, responsables de actividades, etc. Desde aquí nos ponemos a su disposición para colaborar con ellos en aquello que necesiten.

Subdirección de Innovación Educativa e Investigación

Campus Virtual CUCC

Como todos los años, no ha habido incidencias reseñables, y todas ellas dentro de las habituales el inicio de los Grados Semipresenciales. Se ha seguido el Protocolo COVID del Centro sin problemas. Por la propia dinámica de la modalidad no se han generado problemas entre los estudiantes, sí entre algunos profesores a los que se han tenido que sustituir por bajas médicas. Como novedad, este curso se está pidiendo a los estudiantes que rellenen un formulario para que podamos calcular los espacios.

Se han ajustado las peticiones de asignaturas transversales a través de un itinerario particular para los alumnos en las asignaturas presenciales, tanto en Comunicación Digital Efectiva como Voluntariado y Educación para el Desarrollo.

Por otro lado, la Subdirección se ha planteado revisar y renovar el modelo del Campus Virtual siguiendo las líneas generales del Plan Estratégico.

Trabajos de Fin de Grado

Este curso han sido 382 alumnos los matriculados en el TFG (ha habido dos bajas y aún quedan dos alumnos por asignar, ya que no hicieron la elección). El 74% de los alumnos han logrado ser asignados entre sus cuatro primeras opciones.

Los tribunales de convocatoria adelantada (desarrollados durante la semana del 14 al 18 de diciembre de 2020) a través de la aplicación Teams, y siguiendo el procedimiento de defensa del curso pasado. También se han desarrollado sin incidencias los talleres formativos de TFG. Siguiendo las indicaciones COVID, este año se ha recurrido a la docencia virtual y, además, se han grabado para la posterior consulta.

Posgrados

En cuanto a los títulos de Posgrado propios, hay una nueva edición de los másteres en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos y del de Psicología General Sanitaria, así como la primera edición del Máster en Evaluación e Intervención con adolescentes en conflicto para el curso que viene en modalidad semipresencial.

Se ha iniciado el proceso para volver a ofertar el título propio de Experto Universitario en Prevención e Intervención en Abuso Sexual Infantil (15 ECTS) para el curso 2021-2022.

Además, a través de diferentes contactos con la Asociación de Teólogas Españolas y el Instituto Champagnat a lo largo de estos últimos meses, se está estudiando la posibilidad de crear otro título propio: Experto Universitario en Pensamiento Cristiano Feminista. En caso de que esta propuesta saliera adelante, se ofertaría a partir de enero de 2022.

Asesoría Pedagógica

La Asesoría Pedagógica continua con su proceso de consolidación con diversas acciones dentro del ámbito marista. Hace dos años el Equipo de Innovación Provincial elaboró un estudio sobre la situación de los colegios y obras de la Provincia Ibérica Marista. De este análisis, surgieron diversas necesidades formativas que se irán canalizando a través de nuestro Centro, tanto en el ámbito educativo como pastoral.

Las formaciones son las siguientes:

- Formación de Aprendizaje Basado en Problemas para Facilitadores (Toledo, Logroño, Bilbao, San José del Parque, Talavera y Zaragoza).
- Formación de Aprendizaje Basado en Problemas para diferentes claustros de Educación Secundaria (Logroño, Bilbao, Talavera y Zaragoza).
- Formación CONVIVE sobre Disciplina Positiva (Bilbao, Chamberí, Erandio, Logroño, Sarriguren, San José del Parque, Talavera, Zalla y Zaragoza).

También se han establecido contactos con la Dirección General de la Red para el Tiempo Libre del Ayuntamiento de Alcalá de Henares para desarrollar un curso de formación a lo largo de 2021.

Formación Complementaria y Permanente

En cuanto a la Formación Complementaria, este año se ha decidido que también sea completamente en versión online. Por esa razón, han salido el curso Género, afectividad y sexualidad: Fundamentos (25 horas y 1 ECTS) y los cursos de inglés Go for your English, tanto en la preparación del B1, B2 y C1.

El Viaje Formativo ha sido reformulado ante esta nueva situación. En algunos casos, estas actividades se han hecho de forma virtual (Derechos de la Infancia) o, en otros, se han suspendido.

En cuanto a las diversas actividades de Formación Permanente, tenemos (o se pondrán) en marcha los siguientes cursos:

- El curso de DECA FERE (2020-2021);
- El Curso de Protección del menor: promoción del desarrollo positivo;
- El Curso de capacitación para la detección e intervención en situaciones de maltrato infantil.
- Con la colaboración de Edelvives, los títulos de Experto Universitario en Pastoral Educativa (7 cursos) y Experto Universitario en Interioridad (5 grupos). Así como otros cinco cursos de Formación Permanente en Pastoral e Interioridad específicos para diversas instituciones religiosas.

Comisión de Investigación

La partida presupuestaria dirigida al Plan de Incentivos y Acreditación se había aumentado para el 2020 a 20.000 euros y también seguirá subiendo en 2021 al considerar este ámbito un ámbito estratégico para el Centro. Así lo pone de manifiesto el borrador de Ley de la Reforma de las Universidades. Por esa razón, se ha establecido un Plan de medidas correctoras y preventivas con relación a la acreditación del profesorado e investigación (2021-2023), que será presentado en los primeros meses de 2021.

El Plan de Incentivos ha asignado 9862 euros. Este año, como novedad, se ha establecido un sistema de puntos para poder adecuar mejor el reparto de la cantidad presupuesta teniendo en cuenta los criterios propuestos en la convocatoria. Pasando a una lectura de los resultados, la producción científico-académica ha descendido en el Centro como consecuencia de las excepcionales circunstancias vividas que, sobre todo, ha afectado al normal desarrollo de una nuestras principales actividades: los congresos. En cualquier caso, consideramos que continua con una dinámica de consolidación.

A finales del curso 2019-2020, los distintos Grupos de Investigación (en la actualidad hay registrados 8) entregaron su memoria de actividades. A partir de estas entregas, y tras su estudio, en 2021 se lanzará una convocatoria para partidas asociadas a conceptos básicos

(por ejemplo, bibliografía especializada) para apoyar este tipo de iniciativas propias. En este sentido, también se está trabajando en posibles formaciones en investigación y en la creación de una Asesoría de Investigación.

Tras la puesta en marcha del Comité de Ética de Investigación, este se ha hecho cargo de diversas funciones. Se ha estudiado, junto al Máster de Psicología General Sanitaria, el proceso de validación ética de las propuestas de Trabajos Fin de Máster, que se establecerán en los otros dos másteres a final de curso. El Comité ha revisado a lo largo de este curso dos peticiones de informe (que se suman a otros tres del primer semestre del curso pasado). Y ha participado en el taller formativo sobre Ética de la Investigación para los TFGs. Por último, el proceso de elaboración del libro de actas del anterior CUCC Innova está paralizado por la situación en la que nos encontramos.

Instituto Champagnat de Estudios Pastorales

El Instituto continúa su consolidación. Además de los trabajos para sacar adelante el Experto en Pensamiento Cristiano Feminista, se ha alcanzado un acuerdo con la Fundación Edelvives para lanzar diferentes convocatorias de Experto Universitario en Pastoral Educativa (en modalidad virtual), tanto en el diseño como la organización. El primero ha sido Pastoral Educativa para Trinitarios (32 alumnos), pero se ha lanzado convocatoria para otros dos más. Asimismo, en el ámbito formativo, la Escuela también organiza el Curso de Animador Cristiano de la Provincia Maristas Ibérica.

Algunos miembros del Instituto han publicado *Mesibah* en la Editorial San Pablo como apoyo pastoral a las celebraciones litúrgicas de Adviento y de Cuaresma y Pascua.

Asimismo, se está desarrollando un proyecto editorial con la Editorial Khaf (Edelvives) que tendrá como título Memoria viva, el primer libro saldrá en el primer semestre del 2021.

Proyectos

Con relación a los distintos proyectos del Centro, hay que considerar que la actual situación sanitaria ha hecho que sus actividades se reduzcan o no puedan ser llevadas a cabo (actividades deportivas, Taller Experimental de Juego y Arte, sala de exposiciones...).

El Proyecto TIC sigue avanzando en la renovación de los dispositivos informáticos del Centro. También se encuentra en proceso el estudio de la renovación y mejora de la señal WIFI con la empresa Cisco. También tenemos a nuestra disposición tres cámaras digitales para poder grabar nuestras clases o sesiones formativas. Las cámaras se encuentran en el aula 29, el Salón de Actos y el Aula Multimedia.

Se ha continuado el análisis de flujo de datos y los procedimientos que se podrían desarrollar para mejorar nuestro tratamiento. En estos momentos se están estableciendo los procesos en alguno de ellos (nuevos empleados, alumnos egresados, bolsa de empleo, gestión de material informático).

Por otro lado, en el curso 2020-2021 se ha puesto en marcha Programa Formativo de Competencia Digital Docente, dirigido por el profesor Carlos Sánchez, encaminado a mejorar la competencia digital y uso de herramientas digitales de PDI, PAS y estudiantes del CUCC.

Dentro de las habituales acciones de Proyecto Bilingüe, podemos destacar que el CUCC se ha convertido en Centro Examinador Oficial de la Universidad de Cambridge a través de la prueba multinivel Linguaskill de Cambridge Exams desde un nivel inicial por debajo del A1 al C1 o superior.

Informe conjunto del departamento de Educación y Psicología y del departamento de Didácticas específicas

1) Reuniones del departamento

Durante el primer trimestre del curso se ha celebrado una reunión por cada departamento. Tuvo lugar el 22 de septiembre a través de la plataforma Teams. En ambos departamentos se trataron los siguientes puntos: determinar los objetivos de curso y ruegos y preguntas.

Del departamento de Educación y Psicología los objetivos fueron los siguientes: elevar una propuesta al Equipo Directivo para facilitar las acreditaciones; participar en la acreditación del Grado de Psicología y adaptar y apoyar el desarrollo de la docencia en un modelo mixto.

Del departamento de Didácticas específicas los objetivos fueron los siguientes: Continuar con el desarrollo de la cultura investigadora, generar oferta formativa, construir redes y alianzas que contribuyan a desarrollar el proyecto CUCC, sistematizar las ayudas a los compañeros para solucionar las ausencias por confinamiento, Fomentar las sinergias entre profesores que compartan asignaturas o áreas afines, Promover el uso de espacios exteriores con potencialidad docente, gestionar y valorar su uso por miembros del departamento a final de curso y Desarrollar la competencias tecnológicas

2) Asuntos de trámite

- Una vez finalizado el proceso de asignación de tutores y líneas de TFG a los estudiantes matriculados de 4º curso de cada uno de los grados, se reunió la comisión de TFG, el 27 de noviembre, para resolver las reclamaciones presentadas. Se presentaron 12 y se resolvieron todas ellas sin problema
- En diciembre se resolvió la liquidación de las ayudas a la formación, investigación e innovación de los profesores que lo habían solicitado previamente en la fecha y forma establecida.

Alcalá de Henares a 18 de diciembre de 2020

Herminia Cid García,
Coordinadora del Departamento de Educación y Psicología.
Jesús Aguado Molina,
Coordinador del Departamento de Didácticas Específicas

Junta de Centro, 12 de Enero
de 2021

INFORME DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

Tecnologías de la Información y la Comunicación

INFORME Comienzo de curso

Equipo TIC

Curso académico 2020-

2021 Autor: Isaac Pinto

Alcalá de Henares, 22 de diciembre de
2020



RESUMEN

En este informe se resumen los principales procesos en los que ha intervenido el equipo TIC para el correcto desarrollo del comienzo de curso del Centro Universitario Cardenal Cisneros. El informe está dividido en tres partes: procesos de aplicaciones, procesos de sistemas y procesos de coordinación.

1. Proceso de aplicaciones

Las aplicaciones sobre las que se ha dado soporte desde el equipo TIC son las siguientes:

1. Puesta en marcha de la Comunidad Virtual: proceso en el que se cargan las matriculaciones de los alumnos desde la UAH, se comprueban los grupos asociados y detectan errores en matriculación. Se han cargado 1.404 alumnos desde la UAH, para las 12.027 matriculaciones en 34 grupos diferentes.
2. Elección del centro de prácticas de magisterio: procedimiento de elección de centro de prácticas por parte de los alumnos para los diferentes practicum. Para los 376 alumnos matriculados en los practicum, 371 alumnos se les ha asignado su centro para los 27 tipos de practicum diferentes.
3. Elección del centro de prácticas de psicología: procedimiento de elección de centro de prácticas por parte de los alumnos para los diferentes practicum. Para los 97 alumnos matriculados en los practicum, 81 alumnos se les ha asignado su centro para los 2 tipos de practicum diferentes.
4. Elección del TFG y TFM: proceso de elección de la línea de investigación por parte de los alumnos que cursan el trabajo fin de grado y fin de máster. De los 382 alumnos matriculados en el TFG se les ha asignado línea de investigación 381 alumnos. De los 98 alumnos matriculados del TFM se han asignado 93 líneas de investigación.
5. Comienzo de cursos externos: soporte para cursos externos al CUCC para:
 - a. Curso DECA para FERE: 37
 - b. Cursos con Edelvives: 112

- c. Cursos con Maristas Ibérica: 54
6. Administración: Soporte para la correcta emisión de recibos a los alumnos desde la aplicación habilitada para ello.
 7. Resolución de incidencias: Se han resuelto 609 incidencias desde julio para un total de 1.404 alumnos y 166 alumnos externos con un tiempo de respuesta de 1.6 días.
 8. Sistema para la sincronización de usuarios: mejoras en el sistema para la sincronización automática de cuentas de usuario entre la UAH, Comunidad Virtual y Office365 por medio de microservicios y colas de procesamiento de datos.
 9. Mejoras en la Comunidad Virtual: se han realizado diversas mejoras en la Comunidad Virtual como son: Nueva herramienta comentario de texto, cambio en el almacén de documentos por OneDrive, nueva solicitud de evaluación final, mejoras en el seguimiento del estudiante, mejoras en la integración con Teams,
 10. Mejoras en aplicaciones: se han realizado diferentes mejoras en las aplicaciones del CUCC como son: mejoras en la aplicación de registro de jornada, aplicación de reserva de recursos de biblioteca, aplicación de gestión de cursos externos y su integración con Teams, reconocimiento de créditos de secretaría, bolsa de empleo.

2. Procesos de sistemas

Los sistemas sobre los que se ha dado soporte desde el equipo TIC son los siguientes:

1. Cambios en la infraestructura de red cableada: se ha realizado una gran adaptación de la infraestructura de red, cambiando todos los switch de diferentes marcas por otros Cisco. Se ha creado un sistema de gestión centralizada de red por medio de Cisco Prime, que centraliza la gestión y ofrece información del tráfico de red.
2. Revisión e instalación de videoproyectores: se ha realizado la instalación y revisión de los sistemas multimedia de las aulas del edificio académico.
3. Gestión centralizada de dispositivos propiedad del CUCC: se han preparado todos los equipos nuevos para empleados y estudiantes para su uso, incluyéndose en el sistema de gestión centralizada Intune. Todos los dispositivos del CUCC se gestionan por medio de Intune.
4. Instalación de videocámaras: se ha realizado la instalación de tres videocámaras para su uso por medio de Teams o grabaciones por parte del profesorado y PAS.
5. Adaptación de los servidores: se ha realizado una adaptación de los

servidores para evitar tener servidores críticos dentro de la organización.

6. SPSS en la nube: se ha modificado el sistema de SPSS para poder acceder a la descarga por parte del alumnado desde la nube, y usarlo desde sus domicilios.

3. Procesos de coordinación

Las acciones más significativas en la coordinación del equipo TIC son los siguientes:

1. Beca de colaboración: Se ha comenzado con la beca de colaboración para revisar las necesidades del alumnado del CUCC.
2. Flujos de trabajo: Se ha continuado con la creación del sistema que nos permitirá el desarrollo de flujos de trabajo con el objetivo de mejorar los procedimientos internos del CUCC, incorporándose el flujo de trabajo de nuevos empleados, solicitudes de material informático y préstamo de dispositivos.
3. Coordinación de equipo por medio de DevOps: Se ha continuado la mejora en la coordinación del equipo por medio de metodologías Agile usando DevOps como herramienta de gestión de procesos.

Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI)

TALLERES DE FORMACIÓN EN RECURSOS ELECTRÓNICOS ESPECIALIZADOS EN PSICOLOGÍA Y/O EDUCACIÓN.

Como parte de la formación en destrezas académicas nuestro Centro ofrece, gratuitamente, formaciones tipo taller para los estudiantes y resto de miembros de la comunidad educativa, con el objetivo de enseñarles a manejar recursos de información electrónicos (bases de datos, por ejemplo) a los que tienen acceso a través del servicio de Biblioteca de UAH. Para ello, el servicio de Biblioteca CUCC y los coordinadores de cada titulación, programan para cada curso talleres para los estudiantes de 1º y 4º curso, así como para cualquier otro usuario interesado.

A continuación se muestran los talleres que ya se han llevado a cabo, algunos están pendientes de fijar fecha en el 2º cuatrimestre:

TALLERES	FECHA DE REALIZACIÓN DEL TALLER 20/21 (Teams)	Nº asistentes
1º PSICOLOGÍA y MÁSTER EN PSICOLOGÍA (MPGS)	21 de octubre (10:15 - 11:40 h.)	87
1º PSICOLOGÍA	23 de octubre (08:45 a 10:15 h.) Para el grupo de 1ºB	52
Estudiantes semipresenciales, MÁSTER EN PSICOLOGÍA (MPGS) y Máster en Atención a la Diversidad y Apoyos Educativos	24 de octubre (08:30 a 10:00 h.)	6
Estudiantes semipresenciales	14 de noviembre (11:50 a 13:20 h.)	12
Estudiantes TFG presenciales (Sesión de ASIGNATURA TFG)	17 de noviembre (15:30 a 17:30 h.)	Canal de asignatura (asistencia a clase Teams)
1º MAGISTERIO	2º cuatrimestre fecha por determinar.	
1º SOCIAL	2º cuatrimestre fecha por determinar.	
4 talleres ofertados e impartidos en este cuatrimestre y 1 sesión formativa dentro de asignatura		
TOTAL Personas que han realizado el Taller formativo		157

En estas sesiones se enseña a:

- el acceso bases de datos a través del sistema de VPN de la Universidad de Alcalá.
- principales bases de datos especializadas disponibles en la Biblioteca de la Universidad de Alcalá que les pueden resultar de interés
- Servicio de Acceso al Documento de la Biblioteca de la Universidad de Alcalá
- Extraer de las búsquedas realizadas en estas Bases de datos y del catálogo de BUAH las citas bibliográficas necesarias.

Adaptación de los servicios ofertados a las nuevas necesidades por COVID-19

Aprobado el protocolo específico de Biblioteca. y adaptación de los espacios y servicios a ese protocolo Covid. Prestando servicio sin incidencias en Biblioteca mediante la implantación de:

- Sistema de cita previa para la atención a los usuarios
- Peticiones de préstamo anticipadas por parte de los usuarios
- Asignación personal de los puestos de estudio y trabajo en grupo
- Limpieza tras la utilización de los espacios por un usuario (antes de que otro usuario pueda utilizar ese espacio).
- Renovación constante de aire en edificio de biblioteca, mediante sus sistemas automáticos.

- Reducción de aforos en los distintos espacios para cumplir con el distanciamiento social.
- Instalación de geles hidroalcolicos en la entrada del edificio
- Señáletico que recuerda normas, itinerarios de circulación de personas, uso de mascarilla obligatorio, etc.
- Desinfección por parte del personal de los utensilios compartidos.

Becas de colaboración del CUCC en Biblioteca: se han otorgado dos becas completas a dos estudiantes para su desempeño en Biblioteca.

Datos de adquisiciones de nuevos fondos documentales

- Se continúa trabajando en la actualización continua del fondo documental de Biblioteca. También se ha gestionado la adquisición y puesta a disposición de los estudiantes de psicología del material de test que ha necesitado para las actividades prácticas de sus asignaturas, a petición de los profesores.
- NUEVOS LIBROS DE TEXTO DIGITALES se han dado de alta las licencias de claves electrónicas de libros de texto digitales de Edelvives para la asignatura de Didáctica de las Ciencias Sociales. Este curso, se ha realizado de la misma manera que en el curso anterior: Biblioteca del CUCC ha comunicado a cada estudiante las licencias donadas por Edelvives, para que cada uno procediera a registrar y dar de alta la suya. Podrán utilizar estas licencias durante todo el curso.

ESTADÍSTICAS TOTALES de N° de nuevos volúmenes incorporados a la colección de Biblioteca.

	Total Nuevos (todos)	LIBROS	TEST	RINCÓN DE EDELVIVES	MEDIATECA (revistas, cds, dvds)	ARCHIVO y otros...
2015	265	211	0	3	27	24
2016	453	181	27	174	52	19
2017	1411	1109	22	505	123	134
2018	815	714	25	312	60	57
2019	525	416	23	130	61	56
2020***	317	253	13	58	40	13

*** N° de documentos incorporados del 01/01/2020 a 21/12/2020

Actualizadas en el catálogo de Biblioteca las bibliografías de las guías docentes, del primer cuatrimestre del curso, con el objetivo de ahorrar tiempo en la búsqueda a los estudiantes y profesores que desean consultar las publicaciones referenciadas en las guías docentes de cada asignatura.

Se han incorporado además las nuevas asignaturas del nuevo Máster en Evaluación e Intervención con Adolescentes en Conflicto. Para el que además, se han comprado las referencias bibliográficas necesarias.

Al acceder a la web del CUCC, catálogo de Biblioteca, epígrafe “Bibliografías recomendadas” pueden verse mediante un solo clic, qué libros o documentos están disponibles en la Biblioteca del CUCC de los que se han recomendado en las guías docentes para cada una de las asignaturas, sin necesidad de ir buscando uno a uno.



Biblioteca

Centro Universitario
Cardenal Cisneros

Hoy es: 28/03/2017 | Usuario: [Salir](#)
Carnet / Correo electrónico: contraseña:

Buscar:

en: [Catálogo completo >](#)

- » Consultar el catálogo completo
- » Hemeroteca
- » Nuevas adquisiciones
- » Contenido Digital

Opiniones de los lectores:

Más valorados (1)

Más comentados (1)

Listado de títulos:

Más prestadas

Más visualizados

Nube de etiquetas:

[Catálogo](#) [Lector](#)

Etiqueta:

anuario estadístico de la comunidad de madrid 1998-1999 aprendizaje cooperativo en matemáticas babilonero el pitágoras y el sheriff severo el acto fotográfico el descubrimiento de sí mismo el labdo de la ciudad el maltrato infantil el microscopio envejecimiento en el mundo rural estructuras sintácticas transpuestas en el español actual estudios sobre psicología del lenguaje

Bibliografías recomendadas

(Ver todas)

[Bibliografía Institución Marista](#)
[Nuevas adquisiciones](#)

Enlaces de interés:

[Catálogos otras Bibliotecas](#)

[Legislación Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato](#)

[Legislación en Educación Infantil y Educación Primaria](#)

[Legislación Psicología](#)

Centro Universitario Biblioteca

Cardenal Cisneros

Hoy es: 28/03/2017 | Usuario: [Salir](#)
Carnet / Correo electrónico: contraseña:

Bibliografías recomendadas

Filtrar:

- Bibliografía Institución Marista
- Grado de Ed. Infantil
- Grado de Ed. Infantil Bilingüe
- Grado de Ed. Infantil DECA
- Grado de Ed. Infantil Mención Expresión Artística
- Grado de Ed. Infantil Mención Lengua Extranjera
- Grado de Ed. Infantil Mención Necesidades Educativas Especiales
- Grado de Ed. Primaria
- Grado de Ed. Primaria Bilingüe
- Grado de Ed. Primaria DECA
- Grado de Ed. Primaria Mención Educación Física
- Grado de Ed. Primaria Mención Lengua Extranjera
- Grado de Ed. Primaria Mención Necesidades Educativas Especiales
- Grado de Ed. Social
- Grado de Ed. Social Optativas
- Grado en Psicología
- Materias Transversales

Opciones de consulta

- » Consultar el catálogo completo
- » Hemeroteca
- » Nuevas adquisiciones
- » Contenido Digital

Bibliografías recomendadas

Filtrar:

- Bibliografía Institución Marista
- Grado de Ed. Infantil
- Artes Plásticas y Visuales en Educación Infantil
- Atención Temprana: Fundamentos y Recursos
- Comunicación y Medios Socioculturales: Enseñanza y Aprendizaje
- Diagnóstico Pedagógico y Técnicas de Observación en el aula de Educación Infantil
- Didáctica
- Didáctica de la Lengua Española y de la Literatura
- El Juego Musical: Expresión y Percepción
- Enseñanza y aprendizaje de la Matemática
- Enseñanza y aprendizaje de las ciencias de la Naturaleza
- Enseñanza y aprendizaje de las ciencias Sociales
- Evolución Histórica y Sistemas Contemporáneos de Educación Infantil
- Filosofía, Ética y Educación Moral
- Fundamentos Psicológicos de Atención a la Diversidad
- La Innovación Educativa
- Lengua Extranjera para Educación Infantil
- Organización de las Instituciones educativas
- Orientación e interpretación Tutorial
- Prácticum I
- Prácticum II
- Prácticum III (sin mención)

Opciones de consulta

- » Consultar el catálogo completo
- » Hemeroteca
- » Nuevas adquisiciones
- » Contenido Digital

Servicio de Relaciones Externas y Comunicación

RESUMEN DE ACTIVIDAD (julio-diciembre 2020)

Difusión de la Oferta Académica

- E-Mailing informativo de admisión a Grados y Másteres (julio y septiembre) a base de datos de contactos.
- Difusión por e-mail, web y rrss de Cursos y Formación Permanente a centros y alumni (septiembre/octubre).
- Campaña de publicidad en los siguientes soportes (marzo a octubre):
 - o Google Adwords y redes sociales (Facebook e Instagram).
 - o Portales educativos: EMagister y Educaweb, así como en otros canales gratuitos.
 - o Campaña en radios (septiembre).

Servicio de Información y Atención al Cliente – Ferias Universitarias

- Atención de potenciales estudiantes y familias en el Servicio de Información (teléfono, e-mail y en persona).
- Atención de visitas personales al Servicio de Información y al campus a través de la aplicación de cita previa.
- Planificación de ferias, ferias online, emailings a centros de Bachillerato.

Comunicación interna y externa, Relaciones con los medios y Redes Sociales

- Diseño del Plan de Comunicación y Promoción 2021.
- Diseño del Plan de Social Media.
- Informe de Actividad y Resultados del Servicio de Relaciones Externas y Comunicación en la campaña de promoción y captación 2019/2020.
- Difusión y apoyo a las actividades académicas, institucionales y de contenido solidario:
 - o Nuevo Máster de Evaluación e Intervención con adolescentes en conflicto.
 - o Participación en la Gran Recogida del Banco de Alimentos.
 - o Semana de los Derechos de la Infancia.
 - o Campaña solidaria a favor de las familias de Todo Avanza.
 - o Nuevo número de Pulso
 - o Reconocimiento de la UAH a la labor realizada durante el covid-19.
- Noticias y eventos publicados en web (con impacto y difusión en rrss: Facebook, Twitter, Instagram y Youtube)
 - Julio: 5; Septiembre: 4; Octubre: 3; Noviembre: 5 y Diciembre: 5

Orienta tu futuro 2020/21

- Diseño y convocatoria de Jornadas de Orientación Universitaria con profesionales y estudiantes de Psicología, Educación Social y Magisterio dirigida a centros alumnos de Bachillerato. En la actualidad, se está diseñando el programa para celebrarlo online en enero/febrero.

AULA 2021

- Se estudia la participación en la Feria y la conveniencia de dedicar los recursos a otras actividades de difusión y a la espera una propuesta de celebración online "Aula Live Connect".

Apoyo a actividades académicas y otros eventos

- Diseño y difusión de la Encuesta a estudiantes de nuevo Ingreso de Grados y Postgrados
- Presentación e inicio de curso de Grados y Postgrados.

Graduación 2020

- Comunicación con estudiantes egresados en 2020 sobre alternativa al acto académico.
- Coordinación del envío postal de una carta y la beca a todos los egresados el curso pasado.

Informe Secretaría de Estudiantes

Actividades más significativas realizadas en secretaría desde la celebración de la pasada Junta de Centro.



PRUEBA DE NIVEL PARAGRADOS BILINGÜES

Resultados de la prueba de nivel para realizar los estudios en modalidad bilingüe:

EDUCACIÓN INFANTIL BILINGÜE		EDUCACIÓN PRIMARIA BILINGÜE	
APTO	14	APTO	21
NO APTO	3	NO APTO	2



SOLICITUDES DE ESTUDIOS PREVIOS DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Desde Secretaría ofrecemos cada año un servicio gratuito para realizar un estudio previo de reconocimiento de créditos, para aquellos futuros estudiantes, interesados

en matricularse en nuestro Centro, que tienen estudios universitarios iniciados o finalizados.

Se ha abierto la aplicación para la solicitud el 6 de abril, y se ha cerrado el 8 de junio.

GESTIÓN DE TRASLADOS

Salidas: 23

Entradas: 3

GESTIÓN DE TÍTULOS Y CERTIFICADOS (Del 25 de junio al 21 de noviembre de 2019)

TÍTULOS Y CAP:

Título+CAP: 168

Títulos: 92

Certificado: 130

Títulos recibidos desde la UAH: 110

Títulos enviados a la UAH: 312

Certificación Supletoria del Título: 284 Traslado de Títulos: 16

TÍTULOS DECA:

RECIBIDOS:

Alumnos del CUCC: 50 ENVIADOS:

Alumnos del CUCC: 53 Alumnos del EDAC: 3 CERTIFICADOS DECA:

Alumnos del FERE: 36

✂ MATRICULACIÓN 2020/2021			
ESTUDIOS	H	M	TOTAL
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	19	106	125
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL	29	167	196
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL (BILINGÜE-INGLÉS)	10	67	77
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN INFANTIL. SEMIPRESENCIAL	9	101	110

GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA (BILINGÜE-INGLÉS)	40	73	113
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA	71	70	141
GRADO EN MAGISTERIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA SEMIPRESENCIAL	38	108	146
GRADO EN PSICOLOGÍA	93	299	392
MÁSTER UNIVERS. EN EVALUACIÓN E INTERVENCIÓN CON ADOLESCENTES EN CONFLICTO	1	8	9
MÁSTER UNIVERSITARIO EN ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y APOYOS EDUCATIVOS	5	38	43
MÁSTER UNIVERSITARIO EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA	23	74	97
MENCIONES DE CARDENAL CISNEROS	1	1	2
PROGRAMAS DE INTERCAMBIO	1	1	2
Total general	340	1113	1453

✂ INFORME ORI JULIO – ENERO 2021

- 1- Calificación Actas Erasmus+K103

- 2- Gestión de nominaciones Erasmus+K103 entrantes 2020-21
 - 2 nominaciones de la Unv. de Hacettepe-Turquía
 - 2 nominaciones de la Univ. de Presov-Eslovaquia
 - 1 nominación de la Unv. de Rijeca-Croacia

Las 5 movilidades anuladas. No vienen ninguno.

- 3- Gestión de salientes Erasmus+ K103 2020-21

Total = 10

- 4- Gestión entrantes movilidad Global UAH

Sólo 1 estudiante Unv. Pontificia Católica de Brasil, que amplía su estancia y se quedará también este cuatrimestre.

- 5- Gestión movilidad SICUE salientes/entrantes CUCC2020-21

Entrantes= 1 (Univ. de la Laguna)-Estancia anual. Salientes= 3 (Univ. de Granada) Estancias anuales.

6- Reuniones informativas Programas de movilidad curso 2021-22

Este curso como novedad, la UAH convoca Jornada Informativa Programas Internacionales UAH para los estudiantes, Coordinadores y ORIS.

Tuvo lugar el 17 de noviembre a las 14h a través de la herramienta Blackboard Collaborate.

El día 23 de noviembre a las 14h, Marival García convoca a los estudiantes de CUCC para la reunión informativa por TEAM de los programas de movilidad con convenios para CUCC.

Julia Díaz, jefe de Servicio de Relaciones de la UAH está invitada y nos hace una introducción de los programas que ofrece la UAH. Posteriormente, Marival concreta sobre la oferta para nuestros estudiantes.

1. Erasmus+ KA103
2. Erasmus+ KA107
3. Santander-Movilidad Global
4. Santander-Iberoamérica

Las grabaciones de las reuniones informativas se publican en Sharepoint y en la web de CUCC en la pestaña Internacional.

En la actualidad se está atendiendo con cita previa en la ORI para información. La convocatoria Erasmus+k103 está abierta hasta el próximo 15 de enero. Este curso por protocolo se acepta el envío telemático de documentación para evitar acudir al Registro General de la UAH.

****Ha habido revisión de convenios que expiraban y hay novedades de nuevos. No obstante, algunos que no se han renovado se han mantenido por tema de fechas de financiación no cerrada ****